



УТВЪРДИЛ:

Силвия Славева
Директор на ОУ „Иван Вазов”
гр. Кюстендил



Език светец на моите деди ...

ПЛАН

ЗА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ

ЗА 2024/ 2025 УЧЕБНА ГОДИНА

Годишният план е приет с решение от заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 2/30.09. 2024 г., съгласуван е със синдикалните организации в ОУ “Иван Вазов“ и е утвърден със Заповед № 134/01.10.2024 г. на директора на училището

I. ЦЕЛИ

Основна цел: Промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности на педагогическите специалисти като част от общото модернизиране на образованието.

Подцели:

1. Повишаване на научната, педагогическа и методическа подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите чрез участието им в различни вътрешно и извънинституционални квалификационни дейности.
2. Подобряване качеството на педагогическия труд чрез усвояване и прилагане на нови образователни технологии.
3. Постигане на по-висока ефективност в учебно-възпитателната дейност, изразяваща се в овладяване на трайни знания, умения и навици от учениците, успешната им социализация и социална позитивна идентификация.

II. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището /към него се добавят плановете на методическите обединения/.
- Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети с цел покриване на ДОС и за развиване уменията на учениците за решаване на проблеми.
- Да се създадат условия за системна и непрекъсната квалификация (въвеждаща и продължаваща) на педагогическите специалисти, както и за мотивирането им за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.

- Да се създаде трайна мотивация за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на компетентностите.
- Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
- Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.
- Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.
- Да се подпомага работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемачество и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.
- Да се засилване работата по утвърждаването на методическите обединения като действена форма за самоусъвършенстване и създаване на система за съхранение и споделяне на опита на педагогическите кадри.

III. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:

1. Самоусъвършенстване чрез вътрешноинституционална система за квалификация.
2. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти да отговаря на съвременните изисквания на обществото и на европейските образователни норми и ценности, да е в съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и да осигурява възможност за планиране на личностното и професионалното израстване и кариерното развитие.
3. Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на знанията на учениците и разчупване на стереотипните форми на преподаване.

4. Осъществяване на самостоятелна и активна училищна политика с европейска насоченост, отговаряща на динамичните изисквания на настоящето и бъдещето, поставяща в центъра на образователния процес детето, с неговите заложи, интереси и потребности.
5. Предоставяне на максимално добри условия за качествено обучение, възпитание, труд и реализация на подрастващите в демократичното общество.
6. Предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качество. Всички участници в образователно - възпитателния процес да се чувстват еднакво отговорни, ангажирани и значими.
7. Разширяване и утвърждаване на работата по образователни проекти и проекти от европейските структурни фондове, с цел привличане на средства за реализиране на основните цели на училището.
8. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики.
9. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

IV. ФОРМИ И МЕТОДИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА УЧИТЕЛИТЕ:

- курсове – въвеждащи, тематични, комплексни и други
- семинари, професионални педагогически и психологически тренинги, школи, практикуми, лектории и др.
- специализации, свързани с методическата, педагогическата, психологическата подготовка на педагогическите специалисти, с конкретна научна област или с управление на образованието
- професионално-педагогическа специализация
- майсторски клас като интерактивна форма на обучение на учители-новатори чрез представяне на педагогическите им постижения, споделяне на положителен професионален опит, обсъждане на актуални тенденции и прилагане на иновативни технологии и практики
- форуми (конференции, конкурси, пленери и др.) за представяне на резултати от проучвания, изследователска и творческа дейност, за професионална изява и представяне на добри, иновативни практики или постижения.

V. ДЕЙНОСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Вътрешноинституционална квалификационна дейност			
Форма	Тема	Време на провеждане	Отговорник
Работна среща	Разработване и приемане на планове за дейността на методическите обединения.	м.09.2024г.	Председатели МО
Работна среща	Анализ на резултатите от проведена диагностика на учениците от първи клас, от входно ниво по предмети и набелязване на мерки за предотвратяване на пропуските.	м.10.2024г	Председатели МО
Работна среща	Изготвяне на анализи на резултатите от I-вия учебен срок. Набелязване на мерки за повишаване на успеваемостта.	м.02.2024г.	Председател на МО
Работна среща	Обсъждане на изискванията за провеждане на външното оценяване в IV и VII клас.	м.05.2024г.	Председател на МО
Работна среща	Изготвяне на анализи на резултатите от постиженията на учениците през първия и втория учебни срокове. Определяне на основните проблеми и представяне на предложения за решаването им...	м.06.2024 г.	Председател на МО и педагогически специалисти

Забележка: Вътрешноинституционалната квалификация се отчита чрез карта за вътрешноинституционална квалификация /по плана на вътрешноинституционалната квалификация, който е неразделна част от годишния план на училището/ и протокол от работните срещи на членовете на методическите обединения в училище.

Извънинституционална квалификационна дейност

Форма	Отговорник	Организатор	Време на провеждане	Целева група	Финансиране
Анкета	Директор	Директор - проучване на желанията на учителите за участие в квалификационни форми	постоянен	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет
Семинар, тренинг, обучение и др.	Директор	МОН, НИОКСО и др.	постоянен	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет
Семинар, тренинг, обучение и др.	Директор	РУО-Кюстендил и община Кюстендил	постоянен	Педагогическите специалисти	Училищен бюджет

Забележка: Извънинституционалната квалификация се отчита с документ за присъдени кредити.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

1. Настоящият план е съгласуван с представителите на синдикалните организации на служителите от ОУ "Иван Вазов" гр.

Кюстендил:

Светлана Смокова – Синдикат „Образование“ към КТ „Подкрепа”

Людмила Пилева - НУС към КНСБ

Мария Георгиева-Кръстева - СБУ към КНСБ

2. Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет с Протокол № 2 / 30.09.2024 г.

3. Настоящият план е утвърден със заповед на Директора № 134/01.10. 2024 г.

4. Настоящият план за квалификационна дейност отговаря на стратегическата цел за развитие на училището и е неразделна част от Годишния план на ОУ "Иван Вазов"- гр. Кюстендил.

5. Планът за квалификационната дейност е отворен документ, подлежащ на непрекъснато допълване и обогатяване.

6. Контрол по изпълнение на плана:

- В частта извънинституционална квалификация – Директор
- В частта вътрешноинституционална квалификация – Заместник-директори УД
- В частта финансиране на квалификацията – Директор

Приложение: Система за участие на педагогическия персонал в квалификационна дейност и механизъм за финансова подкрепа.

УТВЪРДИЛ:

Силвия Славева
Директор на ОУ „Иван Вазов”
гр. Кюстендил

**СИСТЕМА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ
В КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ
И МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА
за УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА**

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Този документ определя правилата за участие на педагогическите специалисти от ОУ”Иван Вазов” в квалификационната дейност за учебната 2024/2025 година.

1.2. Педагогическите специалисти са длъжни да повишават образованието и професионалната си квалификация и да получават информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация.

1.3. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят от една страна между Педагогическите специалисти и Директора на училището и от друга между Директора на училището и обучаващата институция по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с Наредба № 15 от 2019 г.и Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 15 (обн. ДВ. бр.101 от 27 ноември 2020 г.) за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

Педагогическите специалисти

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

3.1. Адекватност на обучението.

3.2. Актуалност на обучението.

3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.

3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на педагогическия персонал в зависимост от заеманата длъжност.

3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на служителите.

3.6. Ефективност на обучението - резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на педагогическия персонал.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

4.1. Проучване на потребностите от обучение и квалификация и определяне на приоритетите за квалификационна дейност – срок: постоянен ; отг.: Директор

4.2. Планиране на обучението – срок: постоянен.; отг.: Директор

4.3. Финансово осигуряване, организиране и провеждане на обучението – срок: постоянен; отг. Директор

4.4. Анализ на изпълнението на плана за квалификационна дейност – срок м. юли 2025 г.; отг. Директор

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

5.1. Квалификационната дейност на педагогическите специалисти на училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година и се приема на заседание на педагогическия съвет.

5.2. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти има за цел:

5.2.1. да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите специалисти;

5.2.2. да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите специалисти и за тяхното професионално развитие.

5.3. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО - Кюстендил, специализирани обслужващи звена, висши училища и научни организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.

5.3.1. Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се измерва чрез система от квалификационни кредити и се удостоверява с документ. Системата от квалификационни кредити се определя с държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти. Квалификационният кредит е измерител на времето, в което педагогическият специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите. Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. участие в обучение с продължителност 16 академични часа, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени;
2. подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание;
3. научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита /не по-малко от 48 академични часа/ от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите.

5.3.2. Вътрешноинституционалната квалификация се измерва в академични часове /не по-малко от 16 часа годишно/ и за нея не се присъждат квалификационни кредити.

5.4. Във форми за повишаване на квалификацията задължително участват педагогическите специалисти, които работят в училището.

5.5. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудова правна, финансови и др.) се договарят между педагогическите специалисти и директора на училището по реда на чл. 234 от Кодекса на труда и в съответствие с ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

5.6. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за съответната година.

5.7. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които :

- 5.7.1. преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови ДОС и други нормативни изисквания;
- 5.7.2. заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на предучилищното и училищното образование;
- 5.7.3. преминават на нова педагогическа длъжност;

5.7.4. заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години.

5.8. Въз основа на достигнатото равнище на квалификация педагогическите специалисти може да придобиват професионално-квалификационни степени.

По-високото равнище на квалификация е основа за придобиване на по-висока професионално-квалификационна степен.

6. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРАНЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

6.1. Възможност за кариерното развитие на педагогическите специалисти.

6.2. Педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.

6.3. На педагогическите специалисти, придобили професионално-квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен с нормативни документи.

7. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДКРЕПА:

7.1. Средствата за квалификация на педагогическите специалисти се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.

7.2. Вътрешноинституционална квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.

7.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.

7.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.

7.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноски, такава възможност може да му се предостави, след съгласуване с директора на училището.

7.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално-квалификационна степен се заплащат от учителите.